



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВОРОНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОРОНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

Постановление

« 01 » 01 20 16 г.

№ 16

д.Воронино

Об организации и проведении аукциона
по продаже земельного участка или
аукциона на право заключения договора
аренды земельного участка

В целях обеспечения эффективной деятельности Администрации Воронинского сельского поселения по организации и проведению аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, руководствуясь статьями 39.11, 39.12 Земельного кодекса РФ,

ПО С Т А Н О В Л Я Ю :

1. Определить уполномоченным органом по организации и проведению аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка на Комиссию Администрации Воронинского сельского поселения по организации и проведению аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка
2. Утвердить состав комиссии по организации и проведению аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, согласно приложению 1 к настоящему распоряжению.
3. Утвердить Положение о комиссии по организации и проведению аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка, согласно приложению 2 к настоящему распоряжению.
4. Управляющему Делами разместить настоящее Постановление на официальном сайте Воронинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.voronadm.ru)

Глава поселения

Каличкина А.И.



А. В. Пинус

Состав комиссии

по организации и проведению аукциона по продаже земельного участка или
аукциона на право заключения договора аренды земельного участка

1. Член комиссии – председатель комиссии:

Ершова Т.В.- Ведущий специалист –финансист Администрации Воронинского сельского поселения

2. Член комиссии – заместитель председателя комиссии:

Каличкина А.И.- Управляющий делами Администрации Воронинского сельского поселения

3. Член комиссии – секретарь комиссии:

Орешкина Т.С.- специалист 1й категории Администрации Воронинского сельского поселения

4. Член комиссии:

Пинус А.В.- Глава Администрации Воронинского сельского поселения

5. Член комиссии:

Самойлова С.И. – юрист Администрации Воронинского сельского поселения

**Положение о комиссии по организации и проведению аукциона
по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора
аренды земельного участка Воронинского сельского поселения**

1. Общие положения.

1.1. Настоящее Положение определяет понятие, цели создания, функции, порядок формирования и порядок деятельности комиссии по организации и проведению аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (далее - Комиссия).

1.2. Комиссия в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Земельным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами, издаваемыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации (указы и распоряжения Президента Российской Федерации, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, иные нормативные правовые акты федеральных органов исполнительной власти), законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, уставом муниципального образования «Воронинское сельское поселение», иными муниципальными правовыми актами Администрации Воронинского сельского поселения, а также настоящим Положением.

1.3. Целью создания Комиссии является осуществление мероприятий по организации и проведению аукциона по продаже земельного участка или аукциона на право заключения договора аренды земельного участка (далее – Аукцион).

2. Полномочия Комиссии.

2.1. Осуществление работ по организации аукциона, в том числе: получение технических условий подключения (технологического присоединения) объектов к сетям инженерно-технического обеспечения, за исключением случаев, если в соответствии с разрешенным использованием земельного участка не предусматривается возможность строительства зданий, сооружений, и случаев проведения аукциона на право заключения договора аренды земельного участка для комплексного освоения территории или ведения дачного хозяйства.

2.2. Принятие решения о проведении Аукциона и установление начальной цены предмета Аукциона.

2.3. Подготовка и размещение извещения о проведении Аукциона на официальном сайте Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" для размещения информации о проведении торгов, определенном Правительством Российской Федерации, по адресу: torgi.gov.ru (далее - официальный сайт), на официальном сайте на официальном сайте Воронинского сельского поселения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.voronadm.ru), а также опубликование извещения о проведении Аукциона в порядке, установленном для официального опубликования (обнародования) муниципальных правовых актов уставом Администрации Воронинского сельского поселения, не менее чем за тридцать дней до дня проведения Аукциона.

2.4. Прием и регистрация заявок на участие в аукционе (далее - заявок);

2.5. Заключение соглашения о задатке, рассмотрение заявок, установление факта поступления от претендентов задатков на основании выписки со счета Администрации Воронинского сельского поселения.

2.6. Составление протокола рассмотрения заявок и размещение на официальном сайте не позднее чем на следующий день после дня подписания протокола.

2.7. Направление признанным участниками аукциона, и заявителям, не допущенным к участию в аукционе, уведомления о принятых в отношении них решениях не позднее дня, следующего после дня подписания протокола рассмотрения заявок.

2.8. Получение необходимых сведений об участниках аукциона в порядке межведомственного информационного взаимодействия.

2.9. Проведение Аукциона.

2.10. Оформление протокола о результатах Аукциона, и размещение на официальном сайте в течение одного рабочего дня со дня подписания данного протокола.

2.11. Возвращение задатков лицам, участвовавшим в аукционе, но не победившим в нем в течение трех рабочих дней со дня подписания протокола о результатах аукциона.

2.12. Проведение повторного Аукциона в случае, если аукцион был признан несостоявшимся и лицо, подавшее единственную заявку на участие в аукционе, заявитель, признанный единственным участником аукциона, или единственный принявший участие в аукционе его участник, или победитель аукциона в течение тридцати дней со дня направления им проекта договора купли-продажи или проекта договора аренды земельного участка не подписали и не представили в Администрацию Ворониского сельского поселения указанные договоры (при наличии указанных лиц). При этом условия повторного Аукциона могут быть изменены.

2.13. Направление в центральный аппарат Федеральной антимонопольной службы России информации о недобросовестных участниках аукционов для включения в реестр недобросовестных участников аукционов в отношении земельных участков.

3. Состав и порядок работы Комиссии.

3.1. Состав Комиссии утверждается Постановлением Ворониского сельского поселения в количестве не менее пяти человек.

3.2. Председатель Комиссии руководит деятельностью Комиссии, председательствует на заседаниях Комиссии, организует её работу, осуществляет общий контроль за реализацией принятых Комиссией решений и предложений.

3.3. В случае отсутствия председателя Комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя. В случае отсутствия председателя Комиссии и его заместителя обязанности председательствующего исполняет один из членов Комиссии, назначенный председателем.

3.4. На секретаря Комиссии возлагается ответственность за оповещение её членов о дате, времени и месте проведения заседаний Комиссии, ведение и оформление протоколов заседаний Комиссии, оформление решений Комиссии и их рассылку заявителям.

3.5. В случае отсутствия секретаря Комиссии его функции выполняет любой член Комиссии, уполномоченный на выполнение таких функций председателем Комиссии.

3.6. Аукционист выбирается из числа членов Комиссии путем голосования членов Комиссии большинством голосов, о чем делается соответствующая запись в протоколе Аукциона.

3.7. Комиссия считается полномочной и вправе принимать решения, отнесенные к её компетенции при наличии не менее пятидесяти процентов от установленного числа членов Комиссии.

3.8. Результаты заседания Комиссии оформляются протоколом, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии, председателем и секретарем Комиссии.