



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ  
«ВОРОНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

АДМИНИСТРАЦИЯ ВОРОНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«23» апреля 2015 г.

№ 60

д. Воронино

Об утверждении Положения о порядке внесения изменений в Генеральный план муниципального образования «Воронинское сельское поселение»

В соответствии ст. 9, 18, 23, 24, 25 Градостроительного Кодекса РФ, руководствуясь Федеральным законом от 29.12.2004 № 191-ФЗ «О введении в действие Градостроительного кодекса Российской Федерации», Федеральным законом от 06 октября 2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Законом Томской области от 11.01.2007 г. № 9-ОЗ «О составе и порядке подготовки документов территориального планирования муниципальных образований Томской области», Уставом муниципального образования «Воронинское сельское поселение»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить Положение о порядке внесения изменений в Генеральный план муниципального образования «Воронинское сельское поселение», согласно приложению к настоящему постановлению.
2. Опубликовать настоящее постановление в Информационном бюллетене Воронинского сельского поселения и разместить на официальном сайте муниципального образования «Воронинское сельское поселение» в сети Интернет <http://www.voronadm.ru/>.
3. Настоящее Постановление вступает в силу со дня его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения  
(Глава Администрации)



А.В. Пинус

**Положение о порядке внесения изменений  
в Генеральный план муниципального образования  
"Воронинское сельское поселение"**

1. Настоящий Порядок внесения изменений в Генеральный план муниципального образования «Воронинское сельское поселение» (далее – Порядок) разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Воронинское сельское поселение».

2. Настоящий Порядок определяет процедуру внесения изменений в Генеральный план муниципального образования «Воронинское сельское поселение» (далее – Генеральный план).

3. Основаниями для рассмотрения вопроса о внесении изменений в Генеральный план являются:

- несоответствие Генерального плана Схеме территориального планирования Российской Федерации, Схеме территориального планирования Томской области, Схеме территориального планирования Томского района Томской области;
- поступление предложений об изменении границ населенных пунктов, входящих в состав муниципального образования «Воронинское сельское поселение»;
- поступление предложений о подготовке документации по планировке территории, которое повлечет изменение границ и (или) параметров функциональных зон, отображенных на соответствующей карте в составе Генерального плана;
- на основании документации по планировке, утвержденной Главой Воронинского сельского поселения;
- размещение на территории муниципального образования «Воронинское сельское поселение» объектов федерального, регионального или местного значения, не отображенных на картах в составе Генерального плана;
- иные основания, влекущие необходимость внесения изменений в Генеральный план.

4. С предложениями о внесении изменений в Генеральный план вправе обращаться:

- органы государственной власти Российской Федерации;
- органы государственной власти Томской области;
- органы местного самоуправления Томского муниципального района;
- органы местного самоуправления муниципального образования «Воронинское сельское поселение»;
- заинтересованные физические и юридические лица.

5. В случае обращения физических и юридических лиц с предложениями о внесении изменений в Генеральный план к заявлению, согласно приложению 1 данного Порядка, должны прилагаться следующие документы:

- правоустанавливающие или правоподтверждающие документы на земельный участок;
- кадастровый паспорт земельного участка;
- фрагмент утвержденной карты (схемы) функционального зонирования Генерального плана;
- карта (схема) предполагаемого изменения границ населенного пункта в масштабе 1:10 000 – 1:5 000 (в случае изменения границ населенного пункта);
- карта (схема) предполагаемого изменения функционального зонирования территории в масштабе 1:10 000 – 1:5 000;
- материалы по обоснованию внесения изменений в Генеральный план в текстовой форме;

– положение о территориальном планировании в текстовой форме.

6. Заявление о внесении изменений в Генеральный план подлежит рассмотрению Комиссией по землепользованию и застройки муниципального образования «Воронинское сельское поселение» (далее – Комиссия). По результатам рассмотрения заявления с предложениями о внесении изменений Комиссия, в течение тридцати дней со дня поступления заявления подготавливает заключение о возможности (невозможности) внесения изменений в Генеральный план.

7. Глава муниципального образования «Воронинское сельское поселение» с учетом заключения Комиссии, принимает решение (постановление) о подготовке проекта внесения изменений в Генеральный план либо об отклонении предложений с указанием причин отказа и направляет копию такого решения заявителю.

8. Подготовка проекта изменений в Генеральный план осуществляется на основании планов и программ комплексного социально-экономического развития муниципального образования «Воронинское сельское поселение», с учетом программ, принятых в установленном порядке и реализуемых за счет средств федерального бюджета, бюджета Томской области, бюджета муниципального образования «Воронинское сельское поселение», решений органов государственной власти, органов местного самоуправления, иных главных распорядителей средств соответствующих бюджетов, предусматривающих создание объектов федерального, регионального и местного значения, инвестиционных программ субъектов естественных монополий, организаций коммунального комплекса и сведений, содержащихся в федеральной государственной информационной системе территориального планирования.

9. Подготовка проекта изменений в Генеральный план осуществляется с учетом положений о территориальном планировании, содержащихся в Схеме территориального планирования Российской Федерации, схеме территориального планирования Томской области, Схеме территориального планирования Томского района, Генерального плана и Правил землепользования и застройки.

10. Подготовка проекта изменений осуществляется также с учетом региональных и местных нормативов градостроительного проектирования, результатов публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план, а также с учетом предложений заинтересованных лиц.

11. Проект изменений в Генеральный план до их утверждения подлежат обязательному согласованию в порядке, установленном статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

12. Администрация Воронинского сельского поселения уведомляет в электронной форме и (или) посредством почтового отправления органы, установленные статьей 25 Градостроительного кодекса Российской Федерации, об обеспечении доступа к проекту изменений в Генеральный план в федеральной государственной информационной системе территориального планирования в трехдневный срок со дня обеспечения администрацией Воронинского сельского поселения данного доступа.

13. Заинтересованные лица вправе представить в администрацию Воронинского сельского поселения свои предложения по проекту изменений в Генеральный план.

14. Проект изменений в Генеральный план подлежит обязательному рассмотрению на публичных слушаниях в порядке, установленном статьей 28 Градостроительного кодекса Российской Федерации.

15. В случае внесения изменений в Генеральный план в отношении части территории муниципального образования «Воронинское сельское поселение» слушания проводятся с участием правообладателей земельных участков и (или) объектов капитального строительства, находящихся в границах территории, в отношении которой осуществлялась подготовка указанных изменений.

16. Внесение в Генеральный план изменений, предусматривающих изменение границ населенных пунктов в целях жилищного строительства или определения зон рекреационного назначения, осуществляется без проведения публичных слушаний.

17. На основании согласований, с учетом заключения о результатах публичных слушаний, Глава Воронинского сельского поселения принимает решение:

- 1) о согласии с проектом изменений в Генеральный план и направлении его на утверждение в Совет Воронинского сельского поселения;
- 2) об отклонении проекта изменений в Генеральный план и о направлении его на доработку.

18. Указанные решения принимаются соответствующим постановлением администрации Воронинского сельского поселения.

19. Протоколы публичных слушаний по проекту изменений в Генеральный план, заключение о результатах таких публичных слушаний являются обязательным приложением к проекту внесения изменений в Генеральный план, направляемому Главой Воронинского сельского поселения в Совет Воронинского сельского поселения для утверждения.

20. Совет Воронинского сельского поселения, с учетом протоколов публичных слушаний по проекту внесения изменений в Генеральный план, заключения о результатах таких публичных слушаний принимает решение об утверждении проекта внесения изменений в Генеральный план или об отклонении проекта внесения изменений в Генеральный план и о направлении его Главе муниципального образования «Воронинское сельское поселение» на доработку в соответствии с указанными протоколами и заключением.

21. Доступ к утвержденным изменениям в Генеральный план и материалам по их обоснованию должен быть обеспечен администрацией Воронинского сельского поселения в федеральной государственной информационной системе территориального планирования с использованием официального сайта в срок, не превышающий 10 (десяти) дней со дня утверждения изменений в Генеральный план.

22. Правообладатели земельных участков и объектов капитального строительства, если их права и законные интересы нарушаются или могут быть нарушены в результате утверждения изменений в Генеральный план, вправе оспорить изменения в Генеральный план в судебном порядке.

Главе муниципального образования "Воронинское сельское поселение"

от \_\_\_\_\_

(для юридических лиц - полное наименование, организационно-правовая форма, сведения о государственной регистрации; для физических лиц – фамилия, имя, отчество, паспортные данные)

Адрес заявителя \_\_\_\_\_

(местонахождение юридического лица; место регистрации физического лица)

Телефон /адрес электронной почты заявителя \_\_\_\_\_

### ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу рассмотреть на заседании Комиссии по правилам землепользованию и застройки муниципального образования «Воронинское сельское поселение» вопрос о внесении изменений в Генеральный план и Правила землепользования и застройки и подготовить решение о внесении изменений.

Сведения о земельном участке\*:

1. Местоположение земельного участка \_\_\_\_\_

(населенный пункт, улица, дом либо иные адресные ориентиры)

2. Вид права на земельный участок \_\_\_\_\_

(собственность, аренда, постоянное (бессрочное)

3. Площадь земельного участка \_\_\_\_\_

пользование и др.; реквизиты документа, удостоверяющего право)

\_\_\_\_\_ кв.м

4. Функциональная зона в соответствии с утвержденным Генеральным планом \_\_\_\_\_

(кодировое обозначение и наименование функциональной зоны)

5. Планируемое использование земельного участка \_\_\_\_\_

(кодировое обозначение и наименование функциональной зоны, которую требуется установить)

**Приложения: в соответствии с Перечнем документов прилагаемых к заявлению**

Заявитель \_\_\_\_\_

(Ф.И.О., должность представителя юридического лица;  
Ф.И.О. физического лица)

\_\_\_\_\_ (подпись)

" \_\_\_\_\_ " \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ г.

М.П.

\* Ответственность за достоверность представленных сведений и документов несет заявитель.  
\* Все сведения указываются на день заполнения заявки.

Перечень документов при обращении физических и юридических лиц с предложениями о внесении изменений в Генеральный план к заявлению, согласно пункту 5 «Положения о порядке внесения изменений в Генеральный план муниципального образования «Воронинское сельское поселение», утвержденное Постановлением Администрации Воронинского сельского поселения от «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. № \_\_\_\_\_

- правоустанавливающие или правоподтверждающие документы на земельный участок;
- кадастровый паспорт земельного участка;
- фрагмент утвержденной карты (схемы) функционального зонирования Генерального плана;
- карта (схема) предполагаемого изменения границ населенного пункта в масштабе 1:10 000 – 1:5 000 (в случае изменения границ населенного пункта);
- карта (схема) предполагаемого изменения функционального зонирования территории в масштабе 1:10 000 – 1:5 000;
- материалы по обоснованию внесения изменений в Генеральный план в текстовой форме;
- положение о территориальном планировании в текстовой форме.