



МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ
«ВОРОНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

ГЛАВА ПОСЕЛЕНИЯ
(ГЛАВА АДМИНИСТРАЦИИ)

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 11 » октября 2012 года

№ 158

д. Воронино

Об утверждении Положения «О порядке освобождения гражданином занимаемого им жилого помещения и дальнейшего его использования»

Руководствуясь статьей 6 Федерального закона Российской Федерации от 25.10.2002 № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей», пунктом 6 части 1 статьи 14 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом муниципального образования «Воронинское сельское поселение»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить Положение «О порядке освобождения гражданином занимаемого им жилого помещения и дальнейшего его использования», согласно приложения № 1 к настоящему постановлению.

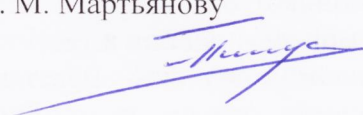
2. Опубликовать настоящее постановление в официальном издании Воронинского сельского поселения Информационный бюллетень, разместить на официальном сайте муниципального образования «Воронинское сельское поселение» в сети Интернет <http://voronino.tomskinvest.ru/>.

3. Первому заместителю Главы Администрации Т. М. Мартьяновой направить настоящее постановление в структурное подразделение Администрации Томской области, определенное Губернатором Томской области, выполняющее функции уполномоченного органа по ведению Регистра муниципальных нормативных правовых актов в Томской области.

4. Настоящее постановление вступает в силу на следующий день после дня его официального опубликования.

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на Первого заместителя Главы Администрации Т. М. Мартьянову

Глава поселения
(Глава Администрации)

 А. В. Пинус

Положение «О порядке освобождения гражданином занимаемого им жилого помещения и дальнейшего его использования»

1. Настоящее Положение «О порядке освобождения гражданином занимаемого им жилого помещения и дальнейшего его использования» (далее Положение) определяет порядок освобождения занимаемого жилого помещения гражданами, получающими жилищную субсидию (социальную выплату) на приобретение или строительство жилых помещений в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей» в рамках реализации подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы», утвержденной Постановлением Правительства Российской Федерации от 17.12.2010 № 1050 «О федеральной целевой программе «Жилище» на 2011 - 2015 годы» (далее - жилищная субсидия (социальная выплата) и дальнейшего его использования.

1.1. Настоящее Положение регулирует отношения, возникающие на этапе освобождения гражданином занимаемого на основании договора социального найма жилого помещения муниципального жилищного фонда, получающим жилищную субсидию (социальную выплату), а также связанные с дальнейшим использованием помещений муниципального жилищного фонда муниципальным образованием «Воронинское сельское поселение». Нормы настоящего Положения рекомендованы к применению на этапе освобождения (безвозмездного отчуждения) гражданином, проживающим в жилом помещении, принадлежащем ему и (или) членам его семьи на праве собственности, такого жилого помещения.

2. В рамках настоящего Положения используются термины в значениях, определенных Федеральным законом от 25.10.2002 № 125-ФЗ «О жилищных субсидиях гражданам, выезжающим из районов Крайнего Севера и приравненных к ним местностей».

3. В двухмесячный срок с даты приобретения жилого помещения за счет жилищной субсидии (социальной выплаты) посредством реализации государственного жилищного сертификата гражданин обязан освободить со всеми совместно проживающими с ним членами семьи и сдать его в установленном действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Положением порядке.

4. Для заключения обязательства о сдаче (передаче) жилого помещения гражданин предоставляет в Администрацию Воронинского сельского поселения заявление, подписанное гражданином и совершеннолетними членами его семьи обязательство о сдаче (передаче) жилого помещения и следующие документы:

4.1. справку о составе семьи с указанием нанимателя/собственника(ов), всех зарегистрированных в жилом помещении по месту жительства и(или) пребывания, отношений родства/свойства, общей площади жилого помещения или выписку из домовой книги (ксерокопию домовой книги - вместе с оригиналом для сверки);

4.2. копию документа, удостоверяющего личность гражданина;

4.3. копию финансово-лицевого счета с места постоянного проживания (за исключением случаев, когда гражданин, проживает в индивидуальном жилом доме);

4.4. гражданин, являющийся нанимателем жилого помещения по договору социального найма или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма, представляет копию договора социального найма. В случае

отсутствия договора социального найма представляется копия иного документа, подтверждающего факт проживания в жилом помещении на условиях социального найма (ордер, решение жилищной комиссии, копия финансового лицевого счета);

4.5. гражданин, проживающий в жилом помещении по договору найма специализированного жилого помещения, предоставляет копию договора найма специализированного жилого помещения;

4.6. гражданин, являющийся собственником жилого помещения либо членом семьи собственника жилого помещения, представляет копию свидетельства о государственной регистрации права собственности на жилое помещение, либо копию иного правоустанавливающего документа, подтверждающего право собственности, возникшее до вступления в силу Федерального закона от 21.07.1997 № 122-ФЗ «О государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним».

Копии документов, указанных в подпунктах 4.2, 4.4 - 4.6 пункта 4 настоящего Положения, предоставляются в Администрацию Воронинского сельского поселения вместе с оригиналами документов для сверки.

5. В заявлении о заключении обязательства о сдаче (передаче) жилого помещения должны быть указаны следующие сведения:

5.1. Ф.И.О. заявителя, место жительства, телефон;

5.2. орган государственной власти/местного самоуправления, которым он признан участником подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы;

5.3. состав семьи, на который предоставляется жилищная субсидия (социальная выплата).

6. Обязательство о сдаче (передаче) жилого помещения подписывается в трех экземплярах, из которых два остаются в Администрации Воронинское_ сельского поселения, один экземпляр выдается гражданину.

7. Основаниями для отказа в подписании Администрацией Воронинское сельского поселения обязательства о сдаче (передаче) жилого помещения являются:

7.1. отсутствие в обязательстве подписей совершеннолетних членов семьи, совместно проживающих с заявителем;

7.2. непредставление или неполное представление документов, указанных в пункте 4 настоящего Положения.

8. В случае поступления в Администрацию Воронинское сельского поселения заявления о передаче в собственность бесплатно в порядке приватизации жилого помещения, в отношении которого было дано обязательство о сдаче (передаче) жилого помещения, Администрация Воронинского сельского поселения предпринимает следующие меры:

- направляет запрос в орган государственной власти/местного самоуправления, которым гражданин признан участником подпрограммы «Выполнение государственных обязательств по обеспечению жильем категорий граждан, установленных федеральным законодательством» федеральной целевой программы «Жилище» на 2011 - 2015 годы;

- в случае получения ответа на запрос о том, что гражданин отказался от получения жилищной субсидии (социальной выплаты)/не воспользовался своим правом в течение установленного срока, заявление о передаче в собственность бесплатно в порядке приватизации жилого помещения подлежит рассмотрению в установленном органом местного самоуправления сельского поселения порядке;

- в случае подтверждения факта приобретения гражданином жилого помещения за счет средств жилищной субсидии (социальной выплаты) посредством реализации государственного жилищного сертификата, в удовлетворении заявления о передаче в собственность бесплатно в порядке приватизации жилого помещения в установленном порядке отказывается.

9. Исполнение обязательства о сдаче (передаче) жилого помещения гражданином, проживающим по договору социального найма жилого помещения или по договору найма специализированного жилого помещения, осуществляется в двухмесячный срок с даты приобретения жилого помещения за счет жилищной субсидии (социальной выплаты) путем передачи жилого помещения, свободного от прав третьих лиц, по акту приема-передачи.

10. Исполнение обязательства о сдаче (передаче) жилого помещения гражданином, проживающим в жилом помещении, принадлежащем ему и (или) членам его семьи на праве собственности, осуществляется в двухмесячный срок с даты приобретения жилого помещения за счет жилищной субсидии (социальной выплаты) путем заключения договора о безвозмездной передаче жилого помещения в собственность муниципального образования «Воронинское сельское поселение» и передачи жилого помещения, свободного от прав третьих лиц, по акту приема-передачи.

11. Освобожденное жилое помещение используется муниципальным образованием «Воронинское сельское поселение» в порядке, определенном Жилищным кодексом Российской Федерации.