МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

«ВОРОНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»

**АДМИНИСТРАЦИЯ ВОРОНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

« 31 » января 2024 года № 18

д. Воронино

О мероприятиях по организованному пропуску

паводковых вод на территории Воронинского

сельского поселения в 2024 году

  В соответствии с Федеральным законом от 21 декабря 1994 года № 68-ФЗ «О защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», в целях обеспечения функционирования объектов экономики и жизнедеятельности населения, своевременной и качественной подготовки муниципального образования «Воронинское сельское поселение» к предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, недопущению людских и материальных потерь в период пропуска паводковых вод в 2024 году и в соответствии с постановлением Администрации Томского района от 26 января 2024 года № 39-П «О мероприятиях по организованному пропуску паводковых вод на территории Томского района в 2024 году»,

**ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Утвердить План мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска талых вод в период предстоящего весеннего половодья, чрезвычайных ситуаций, защите населения и территории при весеннем половодье 2024 года в муниципальном образовании «Воронинское сельское поселение» согласно приложению 1.

2. Утвердить Планы действий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций, расчет сил и средств, привлекаемых для выполнения запланированных мероприятий на период весеннего половодья.

3. Копии вышеуказанных Планов представить в Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Томского района через отдел по ГО и ЧС Администрации Томского района, ответственный Управляющий делами.

3. Организовать практическую подготовку сил и средств к решению возложенных задач в соответствии с Планами их действий, ответственный Глава поселения.

4. Установить с началом весеннего половодья круглосуточное дежурство ответственных должностных лиц. Сведения об организации дежурства (место дежурства, график, номера телефонов) в Комиссию по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций и обеспечению пожарной безопасности Администрации Томского района через отдел по ГО и ЧС Администрации Томского района, ответственный Управляющий делами.

5. Уточнить количество граждан в населенных пунктах, которые могут быть подвергнуты подтоплению или оказаться отрезанными от основной территории, спланировать и провести комплекс мероприятий по обеспечению их всем необходимым, в том числе:

- основными продуктами питания и предметами первой необходимости, питьевой водой;

- средствами пожарной безопасности;

- средствами оповещения и связи;

- жилищно-коммунальными, транспортными услугами и топливно-энергетическими ресурсами;

6. Провести разъяснительную работу с жителями населенных пунктов, попадающих в зону возможного подтопления, о порядке их действий в случае проведения возможных эвакуационных мероприятий с оформлением подписных листов о согласии или отказе их от эвакуации; определить и подготовить места эвакуации населения из зон затопления, маршруты эвакуации, пункты посадки людей на транспорт; создать транспортные группы для эвакуации населения и сельскохозяйственных животных, ответственный ведущий специалист Плютова Л.А.

7. Создать резервы финансовых и материальных ресурсов для обеспечения безаварийного пропуска весеннего половодья, сведения о которых представить в отдел по ГО и ЧС Администрации Томского района, ответственный ведущий специалист –финансист Ершова Т.В.

8. Организовать постоянный мониторинг за ледовой обстановкой, организовать водомерные посты с ведением соответствующих журналов наблюдений, назначить ответственных лиц. Докладывать об уровнях подъема воды ежедневно в единую дежурно-дипетчерскую службу тел. 40-11-22, ответственный Управляющий делами.

9. Утвердить состав Комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Воронинское сельское поселение», согласно приложению 5. Комиссии осуществлять контроль за выполнением мероприятий по организованному пропуску паводковых вод, по привлечению материальных и технических ресурсов для проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ и координацию деятельности оперативно-хозяйственных комиссий на территории Воронинского сельского поселения.

10. Управляющему делами опубликовать настоящее постановление в информационном бюллетене Воронинского сельского поселения и разместить на сайте муниципального образования «Воронинское сельское поселение», организовать информирование населения о прохождении весеннего половодья и мерах, принимаемых для обеспечения безаварийного пропуска паводковых вод, а также о правилах поведения населения в зонах подтопления, при поступлении соответствующей информации.

11. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава поселения А.В. Малышев

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к постановлению Воронинского сельского поселения от 31.01.2024 № |

**ПЛАН**

мероприятий по обеспечению безаварийного пропуска талых вод в период предстоящего весеннего половодья, чрезвычайных ситуаций, защите населения и территории при весеннем половодье 2024 года

| **№ п/п** | **Наименование мероприятий (работ)** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
| --- | --- | --- | --- |
| 1 | Провести заседание комиссии ЧС поселения по теме «Действие органов местного самоуправления, состава сил и средств, привлекаемых при возникновении угрозы затопления (подтопления) населенных пунктов и ликвидации последствий паводка 2024».  Проверить систему оповещения по населенным пунктам поселения. | март 2024 | Председатель комиссии по ЧС – Глава поселения |
| 2 | Подготовить график ответственных должностных лиц для контроля и оперативного сбора, доведения информации до отдела по ГО и ЧС Томского района о ходе пропуска паводковых вод на территории поселения. | 01.03.2024 | Управляющий делами |
| 3 | Подготовка памяток населению по его действиям в период половодья, в случаях угрозы жизни и здоровью людей и организация распространения данных памяток в местах массового присутствия населения (школы, детские сады, остановки общественного транспорта, торговые точки, клубы, и т.д.). | при подготовке к половодью | Отдел по ГО и ЧС УД АТР (по согласованию),  Управляющий делами |
| 4 | Определить состав сил и средств для предупреждения (ликвидации) ЧС при пропуске паводковых вод.  Заключить договоры на привлечение необходимых дополнительных сил и средств, в том числе лодок (согласовать их поставку). | 01.03.2024  (представить в отдел по ГО и ЧС) | Глава поселения |
| 5 | Провести ревизию уличного освещения, подготовить резервные осветительные приборы для освещения путей эвакуации в случае подъема воды (затопления) в ночное время. | 01.03.2024 | Глава поселения |
| 6 | Организовать работы по очистке крыш зданий от снега и наледи совместно с руководителями предприятий, председателей ТСЖ, муниципальными учреждениями на территории поселения | 10.03.2024 | Глава поселения  Директор ООО РСО ТеплоГарант (по согласованию)  Ведущий специалист Плютова Л.А. |
| 7 | Подготовить имеющиеся водооткачивающие средства (ассенизаторские машины, насосы и т. п.). | 10.03.2024 | Глава поселения |
| 8 | Организовать работу с жителями населенных пунктов, которые могут подвергнуться воздействию половодья, согласие или отказ от эвакуации оформить подписными листами. Подписные листы хранить в комиссии по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности Воронинского поселения. Организовать доведение до населения порядка действий и правил поведения в случае проведения эвакуации, обеспечение пожарной безопасности с подготовкой к пропуску паводковых вод.  Провести сходы граждан по населенным пунктам: д. Воронино, с. Семилужки,  д. Новомихайловка | Март 2024 | Глава поселения  Управляющий делами  Ведущий специалист |
| 9 | Организовать охрану населенных пунктов, отдельных домов, из которых планируется и будет проведена эвакуация жителей. В случае резкого обострения обстановки и возникновения угрозы жизни людей эвакуацию проводить в принудительном порядке в присутствии представителей внутренних дел. | при подготовке к половодью | Глава поселения  Управляющий делами |
| 10 | Организовать оповещение населения поселения, организаций о надвигающейся опасности с использованием средств звуковой сигнализации, подвижных средств оповещения, вплоть до подворного обхода. | при подготовке к половодью | Глава поселения  Управляющий делами |
| 11 | Обеспечить заранее эвакуацию в лечебные учреждения маломобильных групп населения (престарелые, инвалиды, лица с хроническими заболеваниями, беременные) из зон возможного подтопления из населенных пунктов, отрезанных от остальной территории в паводковый период. | 01.04.2024 | Светлинская районная больница №1 (СРБ №1) (по согласованию)  Глава поселения |
| 12 | Определить и подготовить места для возможного временного размещения с/х животных, запасов кормов из зон возможного затопления. | до 01.04.2024 | Глава поселения |
| 13 | Определить места возможного размещения людей при эвакуации из зон затопления, обеспечить их размещение, питание при временном проживании. | 01.04.2024 | Глава поселения  Управляющий делами |
| 14 | Создать оперативный резерв ГСМ, топлива, строительных материалов, финансовых средств на первоочередные противопаводковые мероприятия. | 20.03.2024 | Глава поселения |
| 15 | Обеспечить своевременный пропуск поверхностных сточных вод. | до 01.04.2024 | Глава поселения |
| 16 | Организация временных водомерных постов и доведение информации об уровнях подъема воды до населения и отдела по ГО и ЧС Томского района | 01.04.2024 | Глава поселения  Управляющий делами |
| 17 | Предусмотреть размещение и питание привлекаемых сил для проведения АВР и превентивных мероприятий, связанных с обеспечением безопасного прохождения паводковых вод. | 01.04.2024 | Глава поселения |
| 18 | Организовать завоз продуктов питания и товаров первой необходимости в торговые точки для обеспечения жизнедеятельности населения в н.п., отрезаемых от основной территории в период весеннего половодья. | 01.04.2024 | Глава поселения |
| 19 | По окон­ча­нии па­вод­ка про­из­ве­сти об­сле­до­ва­ние объ­ек­тов для вы­яв­ле­ния и оп­ре­де­ле­ния ущер­ба от под­то­п­ле­ния па­вод­ко­вы­ми во­да­ми тер­ри­то­рии поселения.  Ма­те­риа­лы об­сле­до­ва­ния пред­ста­вить в Комиссию по чрезвычайным ситуациям и обеспечению пожарной безопасности муниципального образования «Томский район». | 15.05.2024 | Глава поселения  Управляющий делами  Ведущий специалист |

Глава Воронинского сельского поселения \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ А.В. Малышев