



СОВЕТ ВОРОНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ № 19

д. Воронино

29 августа 2013г.

6-е собрание 3-го созыва

Об утверждении положения «О публичных слушаниях
в муниципальном образовании «Воронинское сельское поселение»

В соответствии с частью 4 статьи 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 26 Устава муниципального образования «Воронинское сельское поселение» Совет Воронинского сельского поселения решил:

1. Утвердить Положение о публичных слушаниях в муниципальном образовании «Воронинское сельское поселение» согласно приложению к настоящему решению.
2. Направить настоящее решение Главе Воронинского сельского поселения для подписания и опубликования.
3. Опубликовать настоящее решение в Информационном бюллетене Воронинского сельского поселения и разместить на сайте (www.voronino.tomskinvest.ru).
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на контрольно-правовой комитет Совета Воронинского сельского поселения.

Председатель Совета (Глава поселения)



А. В. Пинус

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПУБЛИЧНЫХ СЛУШАНИЯХ В МУНИЦИПАЛЬНОМ
ОБРАЗОВАНИИ «ВОРОНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ ПОСЕЛЕНИЕ»**

1. Настоящее Положение определяет порядок организации и проведения публичных слушаний в муниципальном образовании «Воронинское сельское поселение».

2. Публичные слушания проводятся для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения. Решения, принятые на публичных слушаниях, носят рекомендательный характер для органов местного самоуправления.

3. На публичные слушания выносятся:

1) проект Устава муниципального образования «Воронинское сельское поселение», а также проект решения Совета Воронинского сельского поселения о внесении изменений и дополнений в Устав муниципального образования «Воронинское сельское поселение», кроме случаев, когда изменения в Устав муниципального образования «Воронинское сельское поселение» вносятся исключительно в целях приведения закрепляемых в Уставе вопросов местного значения и полномочий по их решению в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами;

2) проект местного бюджета и отчет об исполнении местного бюджета;

3) проекты планов и программ развития муниципального образования «Воронинское сельское поселение», проекты правил землепользования и застройки, проекты планировки территории и проекты межевания территории, проекты правил благоустройства территорий, а также вопросы предоставления разрешений на условно разрешенный вид использования земельных участков и объектов капитального строительства, вопросы отклонения от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросы изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки.

4) вопросы о преобразовании муниципального образования «Воронинское сельское поселение»;

5) проекты муниципальных правовых актов по иным вопросам местного значения;

4. Инициаторами публичных слушаний являются:

1) инициативная группа жителей муниципального образования «Воронинское сельское поселение», достигших 18-ти летнего возраста, постоянно или преимущественно проживающих на территории данного

муниципального образования, общей численностью не менее 50 человек;

2) Совет Воронинского сельского поселения;

3) Глава Воронинского сельского поселения.

5. Публичные слушания, за исключением публичных слушаний, проводимых по инициативе Совета Воронинского сельского поселения, Главы Воронинского сельского поселения, назначаются на основании ходатайства инициатора публичных слушаний, поданного в Совет Воронинского сельского поселения на имя его председателя.

В ходатайстве о проведении публичных слушаний указываются:

1) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес физического лица – заявителя либо представителя инициативной группы жителей;

2) вопрос местного значения, выносимый на публичные слушания.

6. При подаче ходатайства инициативной группой жителей Воронинского сельского поселения к ходатайству прилагаются:

1) список инициативной группы жителей, содержащий фамилию, имя, отчество (последнее – при наличии), адрес и личную подпись лиц, входящих в инициативную группу жителей;

2) проект муниципального правового акта по вопросу местного значения, выносимый на публичные слушания.

7. Публичные слушания, проводимые по инициативе субъектов, указанных в подпунктах 1 – 2 пункта 4 настоящего Положения, назначаются решением Совета Воронинского сельского поселения. Публичные слушания, проводимые по инициативе Главы Воронинского сельского поселения назначаются постановлением Администрации Воронинского сельского поселения.

8. Ходатайство о назначении публичных слушаний рассматривается Советом Воронинского сельского поселения на очередном собрании в соответствии с Регламентом Совета Воронинского сельского поселения.

9. Совет Воронинского сельского поселения отказывает в удовлетворении ходатайства о проведении публичных слушаний в следующих случаях:

1) представленный проект муниципального правового акта не регламентирует правоотношения, относящиеся к вопросам местного значения;

2) ходатайство не соответствует требованиям, установленным в пункте 5 настоящего Положения;

3) ходатайство подано лицами, не указанными в пункте 4 настоящего Положения.

10. Публичные слушания проводятся не позднее тридцати дней со дня принятия решения (постановления) о назначении публичных слушаний. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний с приложением проекта муниципального правового акта по вопросу местного значения, выносимым на публичные слушания, подлежат официальному опубликованию в Информационном бюллетене Воронинского сельского поселения, а также размещается на официальном сайте муниципального образования «Воронинское сельское поселение» в сети «Интернет» (www.voronino.tomskinvest.ru) не позднее двух рабочих дней со дня

принятия решения (постановления) о назначении публичных слушаний.

11. В решении (постановлении) о назначении публичных слушаний указываются:

- 1) вопрос местного значения, выносимый на публичные слушания;
- 2) дата, время и место проведения публичных слушаний;
- 3) порядок учета предложений и рекомендаций по вопросу местного значения, выносимому на публичные слушания;
- 4) фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) должностного лица, ответственного за организацию и проведение публичных слушаний, его контактный телефон.

12. Со дня опубликования документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, до даты проведения публичных слушаний должно пройти не менее 20 дней.

13. Перед началом проведения публичных слушаний лицо, ответственное за организацию и проведение публичных слушаний, регистрирует присутствующих лиц.

14. Лицо, ответственное за организацию и проведение публичных слушаний, оглашает всем явившимся на публичные слушания вопрос местного значения, выносимый на публичные слушания, инициаторов их проведения, а также в письменном виде ведет протокол публичных слушаний. При наличии технической возможности протокол ведется с использованием средств аудиозаписи.

15. После оглашения вопроса местного значения, выносимого на публичные слушания, с докладом по указанному вопросу выступает представитель инициативной группы жителей, после которого выступают иные участники публичных слушаний с целью дачи заключения по вопросу, выносимому на публичные слушания, высказывания предложений и замечаний. Время выступления участников публичных слушаний не может быть более 5 минут на одно выступление, каждому участнику публичных слушаний слово представляется один раз. После всех выступлений участники публичных слушаний могут задать уточняющие вопросы инициатору публичных слушаний.

Каждый участник публичных слушаний имеет право представить свои замечания, предложения и заключение в письменном виде лицу, ответственному за организацию и проведение публичных слушаний.

16. После окончания всех обсуждений по вопросу местного значения, выносимому на публичные слушания, проходит голосование. Голосование проходит в письменной форме, в бланке голосования участником публичных слушаний указываются фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), подпись, выражается мнение по выносимому на публичные слушания вопросу.

17. Лицо, ответственное за организацию и проведение публичных слушаний, осуществляет подсчет голосов участников публичных слушаний. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины участников публичных слушаний. Результаты голосования оглашаются указанным в настоящем пункте лицом в месте проведения публичных

слушаний незамедлительно после подсчета голосов.

18. Не позднее 8 дней со дня проведения публичных слушаний все материалы публичных слушаний передаются лицом, ответственным за организацию и проведение публичных слушаний, в орган местного самоуправления, к компетенции которого относится принятие решения по вопросу местного значения, выносимому на публичные слушания.

19. Не позднее 10 дней со дня проведения публичных слушаний лицо, ответственное за организацию и проведение публичных слушаний, обеспечивает публикацию протокола публичных слушаний, результатов голосования, включая мотивированное обоснование принятых решений, в Информационном бюллетене Воронинского сельского поселения и размещение на официальном сайте муниципального образования «Воронинское сельское поселение» в сети «Интернет».

20. Материалы публичных слушаний рассматриваются на очередном заседании Совета Воронинского сельского поселения. Администрация Воронинского сельского поселения рассматривает материалы публичных слушаний не позднее 12 дней со дня поступления материалов публичных слушаний.

21. По результатам рассмотрения материалов публичных слушаний орган местного самоуправления принимает муниципальный правовой акт, который публикуется в порядке, установленном федеральным законодательством, Уставом муниципального образования «Воронинское сельское поселение», нормативным правовым актом представительного органа местного самоуправления и размещается на официальном сайте муниципального образования «Воронинское сельское поселение» в сети «Интернет».

22. Особенности проведения публичных слушаний по отдельным вопросам местного значения устанавливаются федеральными законами, Уставом муниципального образования «Воронинское сельское поселение» (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования «Воронинское сельское поселение».