



СОВЕТ ВОРОНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ

РЕШЕНИЕ № 4

д. Воронино

11.02.2015
2-е собрание 3-го созыва

О принятии проекта Устава муниципального образования «Воронинское сельское поселение»

В соответствии со ст. 44 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», рассмотрев проект Устава муниципального образования «Воронинское сельское поселение»,

Совет Воронинского сельского поселения РЕШИЛ:

1. Принять проект Устава муниципального образования «Воронинское сельское поселение» в первом чтении, согласно приложению № 1.
2. Назначить проведение публичных слушаний по проекту Устава муниципального образования «Воронинское сельское поселение» на 03.03.2015 г. в 18.00 часов по адресу: Томская область, Томский район, д. Воронино, ул. Центральная, 74 – сельский Дом Культуры.
3. Утвердить Порядок участия граждан в обсуждении проекта Устава муниципального образования «Воронинское сельское поселение» и учета предложений по проекту Устава согласно приложению № 2.
4. Направить решение Главе поселения для подписания и опубликования в информационном бюллетене Воронинского сельского поселения.

Председатель Совета (Глава поселения)



 А.В. Пинус

**ПОРЯДОК УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ОБСУЖДЕНИИ ПРОЕКТА УСТАВА
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ «ВОРОНИНСКОЕ СЕЛЬСКОЕ
ПОСЕЛЕНИЕ»**

И УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА

Настоящий Порядок разработан в целях обеспечения участия населения в обсуждении проекта устава муниципального образования «Воронинское сельское поселение» (далее именуется - сельское поселение) и регулирует порядок участия граждан сельского поселения в обсуждении проекта устава сельского поселения (далее именуется – проект устава), а также учета мнения населения по проекту устава сельского поселения.

1. Участие граждан в обсуждении проекта устава осуществляется путем участия населения в публичных слушаниях по проекту устава и направления жителями сельского поселения письменных предложений и замечаний по проекту устава в Совет сельского поселения.

2. Проект устава подлежит официальному опубликованию Советом сельского поселения в информационном бюллетене сельского поселения.

3. Проект устава для всеобщего ознакомления (обнародования) вывешивается на официальном информационном стенде Совета сельского поселения.

Информационный бюллетень с текстом проекта устава распространяется на территории сельского поселения следующим образом:

- официально направляется в МОУ Семилуженская СОШ, МОУ Воронинская СОШ.

- в 6-ти экземплярах направляется в администрацию сельского поселения, администратору с. Семилужки, администратору с. Сухоречье, ФАП с. Семилужки, ФАП д. Воронино, библиотека д. Воронино, где должен находиться в свободном доступе для всех жителей сельского поселения.

4. Письменные замечания и предложения по проекту устава направляются в Совет сельского поселения по адресу: Томская область, Томский район, д. Воронино, ул. Центральная № 74 в течение 15-ти дней с даты выпуска информационного бюллетеня с опубликованным проектом устава.

5. Публичные слушания по обсуждению проекта устава назначаются решением Совета сельского поселения не ранее чем через 15 дней и не позднее чем через 20 дней со дня опубликования проекта устава. Совет сельского поселения назначает дату, время и место проведения публичных слушаний по проекту устава. Решение Совета сельского поселения о назначении публичных слушаний подлежит опубликованию (обнародованию).

6. В публичных слушаниях вправе участвовать жители сельского поселения, достигшие 18-ти летнего возраста, постоянно или преимущественно проживающие на территории сельского поселения.

7. Подготовку и проведение публичных слушаний, а также прием и учет предложений граждан по проекту устава осуществляет председатель Совета сельского поселения (далее – организатор публичных слушаний).

Документационное обеспечение учета мнений, предложений и замечаний по проекту устава осуществляет секретарь публичных слушаний, назначаемый организатором публичных слушаний.

8. Публичные слушания проводятся в виде совместного собрания депутатов Совета поселения, Главы поселения, населения сельского поселения, которые имеют право решающего голоса при обсуждении проекта устава сельского поселения. С правом совещательного голоса в публичных слушаниях вправе участвовать специалисты в области права, бюджетного устройства и бюджетного процесса, а также в иных областях, эксперты, представители органов местного самоуправления Томского района, представители органов государственной власти.

9. До начала публичных слушаний секретарем производится регистрация участников публичных слушаний. В листе регистрации указываются фамилия, имя, отчество, дата рождения, адрес места жительства участников публичных слушаний.

10. При проведении публичных слушаний устанавливается следующий регламент:
- докладчику для основного доклада предоставляется не более 15 минут;
 - для выступлений по обсуждению проекта устава – не более 7 мин;
 - для реплик и замечаний – не более 3 минут.

До начала обсуждения проекта устава организатор публичных слушаний предлагает присутствующим записаться для выступлений по проекту устава.

11. Обсуждение проекта устава начинается с доклада организатора публичных слушаний, который кратко излагает основное содержание проекта устава, аргументирует необходимость принятия проекта устава, информирует о предложениях и замечаниях, поступивших до дня проведения публичных слушаний.

12. При проведении публичных слушаний секретарем ведется протокол публичных слушаний по проекту устава. Протокол подписывает организатор и секретарь публичных слушаний.

13. После завершения обсуждения проекта устава участниками публичных слушаний принимается одно из следующих решений:

- одобрить проект устава сельского поселения в предложенной редакции;
- одобрить проект устава сельского поселения с учетом замечаний и предложений.

Решение принимается открытым голосованием путем подачи голоса «за», «против», «воздержался». Каждый из граждан, обладающий правом решающего голоса при участии в публичных слушаниях, имеет один голос.

Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины от числа участников публичных слушаний.

14. Организатор публичных слушаний в течение 2-х дней со дня проведения публичных слушаний подготавливает заключение по итогам публичных слушаний, в котором в обязательном порядке указываются:

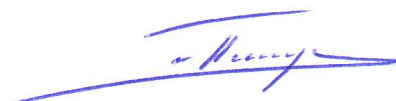
- наименование нормативного правового акта, вынесенного на публичные слушания;
- дата, время и место проведения публичных слушаний;
- количество граждан сельского поселения, принявших участие в публичных слушаниях;
- количество голосов, поданных «за» или «против», а также количество воздержавшихся при вынесении решения по проекту устава сельского поселения;
- решение по результатам публичных слушаний.

Заключение подписывается организатором публичных слушаний и вместе с протоколом публичных слушаний передается в Совет сельского поселения.

Заключение по результатам публичных слушаний незамедлительно подлежат опубликованию (обнародованию) в том же порядке, что и проект устава сельского поселения.

15. Настоящий порядок вступает в силу с момента его опубликования в информационном бюллетене сельского поселения.

Глава поселения

 А.В. Пинус